



MANAGEMENT SKILL

GESTIONE DEL TEMPO E DELLE INFORMAZIONI

Ottenere una performance duratura in un mondo sempre più veloce

A CHI SI RIVOLGE

Chiunque abbia problemi di gestione del tempo. Questo modulo è particolarmente indicato per soggetti coinvolti in progetti specifici.

OBIETTIVI

Imparare i tre talenti per essere efficace in un veloce, mutevole, mondo complesso. In questo corso apprenderete ad allontanarvi da eventi imprevisti. Sviluppare la capacità di mantenere la calma, senza cedere al panico. Scegliere le azioni appropriate con il minimo rischio.

LINGUE DISPONIBILI:



CONTENUTI

- Sviluppare queste tre capacità:
- Distanza: fare un passo indietro;
- Coerenza: restare calmi;
- Rilevanza: scegliere le azioni appropriate con il minimo rischio.
- Un approccio semplice che va oltre al trattamento dei sintomi, guardando le cause e fornendo risultati pratici durevoli a lungo termine: non gestirete più il vostro tempo, ma lo ottimizzerete, facendo un passo indietro e sviluppando le tre capacità.

TEST INTERMEDI:

All'interno di ogni modulo vi sono dei momenti di autovalutazione non vincolati che consentono all'utente di interagire con l'animazione verificando l'apprendimento dei concetti presentati..

SUPERAMENTO

Il corso viene considerato concluso una volta fruiti tutti i contenuti.

CERTIFICAZIONE

La certificazione è a carico dell'Ente di Formazione che eroga i corsi.

I VANTAGGI DELL'E-LEARNING

- Risparmio in termini di tempo e costi
- Piattaforma AICC/SCORM 1.2 conforme agli standard internazionali, utilizzabile in modalità strutturata o semi-strutturata
- Accessibilità ovunque e in ogni momento



DURATA

30 minuti

TIPOLOGIA DI EROGAZIONE

courseware multimediale



FRUIZIONE

6 mesi



CODICE CORSO

M0227



REQUISITI

CPU Pentium II 400 MHz

Ram 32 Mbytes

Scheda video SVGA 800x600

Scheda audio 16 bit

Amplificazione audio

Web browser Internet Explorer o Firefox ultime versioni

Plug-in Shockwave Player, Flash Player, Java